



PARQUES ALEGRES
Dale vida a tu parque I.A.P.

Manual de voluntariado



Vinculación

Parques Alegres, IAP.

Índice

Introducción.....	2
¿Qué es Parques Alegres, IAP?	2
¿Qué es el voluntariado?.....	3
Tipos de voluntariado en Parques Alegres, IAP	4
Voluntariado institucional.....	4
Tipos de voluntariado institucional en Parques Alegres, IAP.....	4
Comités.....	4
Proyectos solidarios	5
Programa de voluntariado institucional.....	5
Diseño de proyectos solidarios.....	5
Atracción de voluntarios.....	6
Registro de voluntarios.....	6
Desarrollo del voluntario en Parques Alegres, IAP.....	7
Sistema de agradecimiento y retención.....	8
Voluntariado corporativo.....	8
Alianzas en el voluntariado corporativo: Parques Alegres, IAP.....	8
Como realizar un voluntariado corporativo.....	9
Perfil del parque	9
Planeación de intervención	10
Día del evento.....	10
Después del voluntariado.....	11
Anexos.....	13
Anexo 1.- Ejemplo de análisis selectivo para proyectos solidarios.....	13
Anexo 2.- PA-VIN-PVI-REGISTRO.....	13
Anexo 3.- Indicadores de participación proyectos solidarios.....	14
Anexo 4.- Perfil del parque.....	15
Anexo 5.- PA-VIN-VOL-REGISTRO.....	16
Anexo 6.- Planeación de voluntariado	17
Anexo 7.- PA-VIN-VOL-CHECKLIST.....	18
Anexo 8.- Ejemplo de carta de agradecimiento.....	19

Introducción.

¿Qué es Parques Alegres, IAP?

Parques Alegres, IAP. Es una institución de asistencia privada dedicada a brindar asesoría gratuita a comités de parques que estén interesados en lograr el mejoramiento de dichos espacios públicos, con el objetivo de incidir de manera activa en el fortalecimiento del tejido social y la promoción de paz positiva por medio de la participación ciudadana.

Nuestra asesoría se brinda de manera presencial en las ciudades de Culiacán y Navolato, en el estado de Sinaloa mediante un equipo de asesores que se encarga de buscar personas interesadas en el mejoramiento y mantenimiento sostenible de parques públicos y privados, así como de dirigirlos hacia el éxito en los objetivos que la comunidad organizada plantee para sus espacios.

De igual manera la asesoría puede ser a distancia, a través de nuestro sitio web y redes sociales. En las plataformas digitales antes mencionadas, cualquier ciudadano puede encontrar información útil y relevante acerca del mantenimiento sostenible de los parques, como son guías y formatos de gestión ante gobierno y el sector privado.

El modelo de intervención utilizado por Parques Alegres, IAP. Contempla cinco ejes de acción que están diseñados para detonar el desarrollo sustentable a través de la acción de los comités de parques en la comunidad, a continuación, se hace una breve descripción de cada uno de ellos.

- ◆ *Humano: se trata del desarrollo del ciudadano en el aspecto humano, desde el esparcimiento y recreación, la educación, hasta la expresión cultural.*
- ◆ *Urbano: se refiere a la sensibilización referente a la estética, distribución y funcionalidad de los parques.*
- ◆ *Legal: contempla los aspectos legales referentes al diseño, construcción, mantenimiento, rehabilitación y remodelación de un parque.*
- ◆ *Económico: la asesoría dirigida a la generación de ingresos para el parque por medio de diversas actividades, así como la dirección a gestiones públicas y privadas.*
- ◆ *Ambiental: asesoramiento basado en los principios ecológicos que afectan al parque, arborización, áreas verdes, sustentabilidad, reciclaje, todo lo que pueda contribuir a la calidad ambiental de la ciudad a través del espacio intervenido.*

¿Qué es el voluntariado?

Según lo establecido por la AMEVOL (Asociación Mexicana del Voluntariado), el voluntariado no es otra cosa sino la donación de tiempo a través de grupos organizados para distintas actividades de manera desinteresada y en ayuda de otros, es decir, realizar acciones no remuneradas que requieren tiempo y esfuerzo para beneficio inmediato de otra persona.

La persona que realiza voluntariado recibe el título de voluntario, que es quien moviliza tiempo, habilidades y destrezas para faenas de impacto social como brigadas de salud, alfabetización, atención a enfermos, atención a desastres, etc. Dependiendo si su actividad es cara a cara es una acción individual, pero si lo hace bajo un voluntariado se considera acción social.

En México, de acuerdo con datos del INEGI, al 2006 existían 1, 800, 000 voluntarios, dicha cifra de seguro ha aumentado a la actualidad. Y hay tres maneras de realizar voluntariado en nuestro país:

- ◆ *Voluntariado no formal. Predominan las acciones individuales. Esas actividades están estimuladas por la buena voluntad, compasión, solidaridad, etc. Son esporádicas y espontáneas, irregulares y ocasionales. El individuo sirve cara a cara. Nos son familiares en casos de desastres, en problemas cotidianos y donde no hay servicios públicos suficientes.*
- ◆ *Voluntariado informal. Las acciones voluntarias se llevan a cabo en grupos que no tienen personalidad jurídica y a menudo las actividades están estructuradas por liderazgos individuales y predominan actividades asociadas a necesidades inmediatas. Se da en escuelas, iglesias y asociaciones de vecinos, padres de familia, etc.*
- ◆ *Voluntariado institucionalizado. La acción voluntaria está afiliada a una organización con misión, visión, objetivos y programas claros. Puede tener una personalidad jurídica supeditada a la OSC. Cuenta con programas, sistema de reconocimiento y retención, procesos controlados, imagen institucional, etc. Los voluntarios hacen carrera.*

Tipos de voluntariado en Parques Alegres, IAP

Voluntariado institucional

El voluntariado institucional que se realiza en Parques Alegres, IAP consiste en un programa basado en una serie de necesidades que surgen posterior a un análisis tanto de las actividades internas de la institución como a la actividad que la institución realiza en los parques.

Dicho programa se divide en distintos proyectos a través de los cuales el voluntario podrá contribuir al desarrollo sustentable de la ciudad por medio de la actividad de los parques, desde la acción directa mediante los comités, hasta proyectos educativos y de promoción cultural dirigidos a la comunidad.

Tipos de voluntariado institucional en Parques Alegres, IAP.

Hay dos grandes vertientes de voluntariado dentro del programa de voluntariado institucional que Parques Alegres, IAP. Ofrece a la sociedad para que pueda contribuir a la mejora de la ciudad.

Comités

Los comités de parques, son conformados por personas que voluntariamente donan su tiempo para la mejora activa de los parques, incidiendo de manera directa en el desarrollo de la comunidad por medio del direccionamiento de acciones colectivas.

Los voluntarios que participan bajo esta modalidad, reciben asesoría y formación gratuita que los ayuda a establecer planes de acción, objetivos y estrategias para lograr dichos objetivos en pro de sus parques. *

Los comités pueden ser integrados por cualquier ciudadano que desee participar, y es recomendable la rotación de roles entre todos los miembros de la comunidad que participen activamente en beneficio del parque.

Es esta figura, el grupo de personas organizadas que mediante el voluntariado logran principalmente dos cosas: el desarrollo sustentable en y a través del parque, así como la participación comunitaria, lo que se resulta en la materialización de los planteamientos comunales sobre el espacio intervenido.

**Para mayor información sobre comités, consulte en nuestro sitio web <https://parquesalegres.org/como-mejorar-tu-parque/>*

Proyectos solidarios

Otra de las alternativas que Parques Alegres, IAP ofrece a quienes quieran contribuir a la mejora de las condiciones sociales es a través de los denominados proyectos solidarios.

Los proyectos solidarios consisten en acciones específicas, dirigidas al apoyo de las actividades de los comités en los parques, y surgen posterior a diagnóstico situacional de la operatividad interna y externa de la institución, necesidades de los comités, entre otros.

El voluntariado mediante proyectos solidarios se trata de que el voluntario done su tiempo, capacidades físicas e intelectuales, en busca del beneficio directo a las comunidades de los parques por medio de acciones dirigidas a una causa previamente identificada.

Un ejemplo de dichos proyectos es la promoción de la cultura a través de los parques, en donde el voluntario realiza una serie de intervenciones directamente en el espacio público, que sirven para promover tendencias tales como la lectura, escritura, arte, entre otros.

Programa de voluntariado institucional.

Como se ha mencionado anteriormente el voluntariado institucional que se realiza en Parques Alegres, IAP consiste en un programa basado en una serie de necesidades que surgen posterior a un análisis tanto de las actividades internas de la institución como a la actividad que la institución realiza en los parques.

Diseño de proyectos solidarios.

Para alimentar el programa de voluntariado institucional, el encargado de voluntariados en Parques Alegres, realizará un diagnóstico de las necesidades internas y externas de la institución, para el que se tomará en cuenta el siguiente análisis selectivo:

- ◆ Situación actual de parques alegres.
- ◆ ¿Qué tareas se realizan internamente? (Staff)
- ◆ ¿Qué tareas se realizan externamente? (Comités)
- ◆ ¿Cuáles se podrían realizar? (Que aún no se hagan)
- ◆ Determinación de perfiles que pueden contribuir a las tareas identificadas.
- ◆ Diseño de proyectos solidarios.

El diseño de los proyectos no necesita ser muy elaborado, solo hay que tener en cuenta las actividades a realizar en cada proyecto para contribuir a las tareas identificadas, el tiempo que requiere cada actividad, el potencial de aprovechamiento del proyecto, y si es una oportunidad puntual el tiempo de ejecución. *(Véase anexo 1)*

Una vez diseñados los proyectos solidarios, se delegará la ejecución a el miembro del equipo que, por su perfil profesional, afinidad, o vocación, sea la persona mejor indicada para lograr el éxito de dicho proyecto. Este paso se realiza en conjunto el encargado de voluntariado y la dirección de Parques Alegres, IAP.

Atracción de voluntarios.

Una vez establecidos los proyectos solidarios, es momento de atraer el talento necesario para ejecutarlos. Para lo cual el encargado de voluntariado en la institución realizará trabajo en equipo coordinado con todas las áreas de Parques Alegres, principalmente con la persona responsable de plataformas digitales.

Por medio de las plataformas digitales de Parques Alegres, se podrán dirigir campañas de captación de voluntarios, pues es posible segmentar el tipo de publico que tenemos, de manera que el perfil establecido en el diseño de los proyectos sea comparado con los voluntarios potenciales.

Siempre es necesario que el equipo de Parques Alegres tenga en cuenta que cada persona que conoce a la institución es un voluntario potencial, ya que todos los seres humanos contamos con el bien mas importante para realizar voluntariado, el tiempo.

Registro de voluntarios.

Conforme los voluntarios se inscriban a los proyectos, el encargado de voluntariado registrará los datos contenidos en el formato PA-VIN-PVI-REGISTRO *(Anexo 2)*. Esta base de datos no solo es útil para llevar un conteo y control de los voluntarios, sino también para ofrecer a los voluntarios todos los proyectos en los que de acuerdo a su perfil e intereses puedan participar.

Después de registrarse, los voluntarios se asignarán al colaborador líder del proyecto en el que vayan a participar, y será este quien lleve a cabo el seguimiento correspondiente, mismo que el encargado del voluntariado compartirá con los líderes, siguiendo de igual manera las actividades de los voluntarios.

La base de datos de los voluntarios, no debe compartirse con ninguna institución u organismo, solamente con la Junta de Asistencia Privada, debido a que contiene información personal de las personas que amablemente donan su tiempo para contribuir a la causa social de Parques Alegres, IAP.

Desarrollo del voluntario en Parques Alegres, IAP.

Antes de empezar a colaborar en el proyecto solidario, el voluntario iniciará su desarrollo en la institución con una capacitación que contemple los siguientes aspectos:

- ◆ Introducción a Parques Alegres, IAP.
- ◆ El voluntario en el parque
- ◆ Trabajo en equipo
- ◆ Proyecto solidario a desarrollar

La capacitación se impartirá por el área correspondiente, haciendo énfasis en el segundo y tercer punto, pues el voluntario debe desarrollar competencias que le permitan desenvolverse de manera correcta ante la comunidad de los parques, así como entender el valor que cada persona tiene en un equipo.

Se puede diseñar una capacitación que contenga los primeros tres puntos, de manera genérica, para todos los voluntarios, independientemente del proyecto solidario en el cual vayan a colaborar, y de manera específica para cada proyecto. Esto en conjunto el encargado de voluntariado y el área de capacitación.

Posterior a la capacitación, el voluntario iniciará las actividades, contando en todo momento con el respaldo y apoyo del colaborador líder de su proyecto, el encargado de voluntariado, y todo el equipo de Parques Alegres, brindándole una experiencia agradable que lo motive a participar.

Es importante tener en cuenta que, las observaciones que deban hacerse al voluntario, solo podrán realizarse por el encargado de voluntariado, ya que este sabrá la mejor manera de tratar cualquier tema para que el voluntario pueda tomar la retroalimentación positivamente, recordemos que es una persona que dona su tiempo.

Sistema de agradecimiento y retención.

Como parte del seguimiento que el encargado de voluntariado debe llevar a cabo con cada voluntario, siempre personalizado, se indagarán los gustos y aficiones de la persona, así como sus intereses profesionales. Pues conocer esta información resultará muy útil para llevar a cabo el último paso dentro del programa de voluntariado institucional.

El encargado de voluntariado cuenta con una serie de herramientas de agradecimiento, que pueden ser desde un correo electrónico, una carta de agradecimiento firmada por dirección, agradecimientos por redes sociales, hasta cenas de cortesía, llaveros, discos musicales, elementos que puedan ser del agrado del voluntario.

Para ello, habrá que coordinar trabajo en equipo con el área de gestión para poder disponer de incentivos que motiven al voluntario a seguir colaborando con Parques Alegres en los distintos proyectos solidarios, de manera que su participación aumente en medida de lo posible.

Tales incentivos serán determinados por los indicadores de participación del voluntario, número de intervenciones, impacto de su voluntariado, horas de voluntariado, resultados esperados vs resultados obtenidos, y de la simple observación de su entusiasmo. *(Anexo 3)*

De esta manera, el sistema de agradecimiento y retención complementa el impacto que pueda generar un proyecto solidario de voluntariado institucional, así como los voluntarios con los que Parques Alegres pueda contar.

Voluntariado corporativo

La institución también presenta una alternativa para aquellas empresas, instituciones o grupos organizados que promuevan el voluntariado entre sus colaboradores, y deseen contribuir al mejoramiento social de la ciudad a través de los parques, de manera que aporte directamente a las actividades de los comités.

Alianzas en el voluntariado corporativo: Parques Alegres, IAP.

Por definición, el voluntariado corporativo es aquel realizado por empresas, instituciones, o grupos organizados que promueven actividades en pro del beneficio social entre sus colaboradores. Es por ello que Parques Alegres, IAP establece alianzas con estos grupos para la realización de actividades de alto impacto.

El rol que Parques Alegres desempeña en las alianzas en el voluntariado corporativo consiste en dirigir el tiempo, esfuerzo, y recursos destinados por los voluntarios, hacia comunidades organizadas donde el posicionamiento del comité pueda garantizar que el apoyo será bien recibido, valorado, y generará el mayor impacto posible.

Las acciones de este voluntariado, son realizadas de manera conjunta por los colaboradores voluntarios de las empresas y la comunidad del parque, de igual manera las actividades son planeadas en base a la oferta de apoyo y las necesidades detectadas en el sitio a intervenir.

Las actividades son dirigidas por los vecinos del parque, miembros del comité y comunidad, así como supervisadas por el Asesor del comité, quien es representante de Parques Alegres, IAP. De esta manera, la colaboración de la institución radica en el direccionamiento de los apoyos, organización y supervisión de las actividades.

Como realizar un voluntariado corporativo.

Para realizar una intervención corporativa en un parque, es necesario seguir una serie de pasos que resultará en una correcta y eficiente ejecución de acciones de mejora, desde seleccionar el lugar más adecuado para el voluntariado, la planeación de actividades, hasta el seguimiento a la intervención

Perfil del parque

Este es el primer paso, y consiste en seleccionar cual es la mejor opción de parque para realizar la intervención. Para ello se utiliza un formulario que plasma los intereses de quien brindará el apoyo, como sector de la ciudad que desea apoyar, nivel socioeconómico, actividades que le gustaría realizar, número de voluntarios, etcétera.

Para llenar el formulario, un representante de Parques Alegres se reunirá con la parte interesada en realizar el voluntariado corporativo, llenándolo con las respuestas obtenidas a manera de entrevista. Aunque también puede ser enviado por correo electrónico para que el representante del voluntariado en la empresa se encargue de llenarlo.

Los campos a ser llenados en entrevista son las preguntas de la uno hasta la once, la información expuesta en la parte donde se encuentra el nombre, revisión y puesto hace referencia a la empresa, la persona entrevistada y puesto en la empresa respectivamente. *(Anexo 4)*

Una vez completado este paso, llega el momento de pasar al siguiente. Que consiste en seleccionar el parque indicado por los resultados del perfilamiento, el cual será consultado en la base de datos PA-VIN-VOL-REGISTRO *(anexo 5)*, que es donde el equipo de asesoría especifica los parques que requieren voluntariado, así como sus necesidades.

Planeación de intervención

Posterior a la selección del parque se realiza la planeación de intervención, la cual es una guía que se entrega al comité mediante el asesor, y a la empresa para que todos los implicados conozcan las actividades que habrán de realizarse el día del evento, de manera que los participantes puedan prepararse para la jornada. *(Anexo 6)*

Dicha planeación contiene una explicación detallada de los pasos a seguir para cada una de las actividades que se llevarán a cabo, desde el inicio hasta la culminación de la jornada, y surge de las necesidades enlistadas en la base de datos citada anteriormente, siempre es necesario confirmar las actividades con el Asesor.

Una vez realizada la planeación, se hace llegar al comité por medio del Asesor, para que ellos definan quien será el líder de cada comisión requerida para el voluntariado. En este paso es de suma importancia despejar todas las dudas del comité, así como explicar las responsabilidades de cada líder de comisión.

Dentro de la planeación, el responsable del voluntariado en Parques Alegres, IAP. Deberá haber contemplado el suministro de herramientas y materiales, pues la empresa podrá donar en especie o económico, los enseres necesarios para la jornada, como también podrán realizarse gestiones públicas para conseguir herramientas y materiales, para lo cual el encargado de voluntariado asesorará a los representantes de las empresas. Ya con la planeación lista, solo queda esperar el día del evento.

Día del evento.

El día de la intervención ya todos conocerán las responsabilidades. Se requiere que el comité disponga todos los materiales y herramientas necesarias con las que cuenta, de manera ordenada, para que puedan ser tomados por los voluntarios de forma organizada y agilizar todo el proceso.

Es necesario también que tanto comité como Asesor, se encuentren en el parque cuando menos treinta minutos antes de iniciar la jornada. Las actividades serán dirigidas en su totalidad por el comité, en medida de lo posible el Asesor evitará dirigir las acciones, delegando la responsabilidad al comité.

Durante el voluntariado, los voluntarios experimentarán lo que significa apoyar a personas que activamente trabajan por el beneficio de sus espacios públicos, conociendo de primera mano el valor que representa la integración social por el bien común.

La logística del día del evento consiste en un orden similar al siguiente:

- ◆ El coordinador general se auto presenta y presenta el parque a la empresa, dando una breve reseña del trabajo que previamente el comité ha hecho, acto seguido cede la palabra a los líderes de comisión.
- ◆ Cada líder de comisión se presenta, y explica las actividades a realizar en su equipo, una vez explicadas todas las comisiones se procede a la formación de los equipos.
- ◆ Se inicia la actividad, antes de ello se toma una foto del lugar previo a la intervención, donde se aprecien las condiciones y los voluntarios.
- ◆ Durante la actividad, se capturarán los datos de los asistentes por el encargado de lista de asistencia
- ◆ Dependiendo la intensidad de la jornada, se recomienda tomar un descanso cuando las actividades hayan avanzado más del 60%
- ◆ Una vez terminadas las actividades, el coordinador general dirige unas palabras de agradecimiento a los voluntarios, viene a bien la participación de quien lo desee.
- ◆ Culminar la jornada con una foto grupal de todo el voluntariado, así como del espacio ya intervenido.

El rol del asesor el día del evento será para supervisar, y apoyar al comité en la resolución de cualquier imprevisto que pueda surgir, para lo cual utilizará el formato de PA-VIN-VOL-CHECKLIST. (*Anexo 7*)

Después del voluntariado.

Después de realizar la jornada de voluntariado, Parques Alegres, IAP. Difundirá los resultados del evento por redes sociales y sitio web. De igual manera emitirá un agradecimiento a la organización voluntaria por las actividades que se hayan realizado especificando las labores hechas, número de voluntarios, fecha y duración del voluntariado. (*Anexo 8*)

Durante los tres meses posteriores, la institución dará seguimiento a las actividades realizadas por la organización voluntaria, con la colaboración del Asesor, evaluando los cambios generados tanto en la actividad del comité, como en la utilización del parque, así como la supervivencia de los árboles en caso de aplicar. Un informe se entregará a la organización voluntaria al finalizar el periodo de evaluación.

Es importante darle seguimiento adecuadamente, ya que es esto un factor determinante para ofrecer una mejor experiencia de voluntariado corporativo en las alianzas establecidas por Parques Alegres, de igual manera fortalecer la calidad de las intervenciones corporativas en parques.

“Si el tiempo es lo más caro, la pérdida de tiempo es el mayor de los derroches”.
Benjamín Franklin

Anexos

Anexo 1.- Ejemplo de análisis selectivo para proyectos solidarios

Etapa	Actividades sugeridas para convocar voluntarios
a) Planeación y Presupuesto	Quizá con algunos nutriólogos se podrían enriquecer los menús para hipertensos y diabéticos.
b) Aprovechamiento	Algunas personas podrían solicitar donaciones en especie (un kilo de arroz, frijol, haba, latería, etc.).
c) Almacén	Un especialista en inventario podría mejorar cómo se ordena el almacén y se reduce la merma.
d) Preparación de alimentos	La organización puede apoyarse en personas que deseen colaborar en la preparación de alimentos.
e) Atención a los beneficiarios	Personas podrían aprovechar el tiempo de ingesta de alimentos para dar información respecto al programa de educación en valores.
f) Limpieza	Personas podrían coordinar que los propios beneficiarios colaboren en lavar los utensilios que ocuparon.
g) Mantenimiento	Algunas personas como ingenieros podrían revisar el plan de mantenimiento y hacer sugerencias para ahorrar recursos.
h) Servicios adicionales	Conocedores podrían compartir con los beneficiarios cómo crear un huerto de cultivo de traspatio en la comunidad.


Anexo 2.- PA-VIN-PVI-REGISTRO

Nombre	Edad	Sexo	Telefono	Correo	Voluntariado	Fecha de inicio	Procedencia	Comentarios
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	
		▼					▼	

Anexo 3.- Indicadores de participación proyectos solidarios

Nombre	Edad	Sexo	Telefono	Correo	Voluntariado	Fecha de inicio	Intervenciones	Incentivos	Tipos de incentivo	Comentarios
					Huertos urbanos	6-1-2018	6	1	Correo electronico	
					Huertos urbanos	6-1-2018	8	1	Carta de agradecimiento	

Anexo 4.- Perfil del parque

CODIGO		NOMBRE		 PARQUES ALEGRES <small>Unión de la gente que ama.</small>
REVISIÓN		PUESTO		
CÓDIGO DE VOLUNTARIADO		FECHA		LUGAR
DATOS GENERALES DE LA ORGANIZACIÓN				
1. Nombre de la organización: _____				
2. ¿Cuántos voluntariados desean realizar? <input type="checkbox"/> 3. ¿Con cuantos voluntarios cuentan? <input type="checkbox"/> 4. En promedio, ¿Cuántos asisten? <input type="checkbox"/>				
5. La participación en el voluntariado es: Opcional <input type="checkbox"/> Oficial <input type="checkbox"/>				
DATOS DEL PARQUE				
6. ¿Está interesado en algún parque en particular? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Cuál? _____				
7. ¿Tiene preferencia por algún sector o colonia? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> <i>En caso de responder sí, preguntar:</i>				
¿Cuál? _____ No. De Cartera(s): _____ ¿Porqué? _____				
8. ¿Le interesan parques que tengan comité organizado? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Porqué? _____				
9. ¿Le interesa algún nivel socioeconómico en particular? Alto <input type="checkbox"/> Medio <input type="checkbox"/> Bajo <input type="checkbox"/> Otro: _____				
¿Porqué? _____				
ACTIVIDADES A REALIZAR				
10. ¿Qué tipo de actividades le gustaría realizar en el parque?				
<input type="checkbox"/> Rehabilitación Reforestación Equipamiento Talleres Limpieza general Otros _____				
11. ¿Qué acciones le gustaría desarrollar?				
Nivelación <input type="checkbox"/> Arborizar / Plantas Cancha deportiva Pintura <input type="checkbox"/> Juegos Inf. Concreto Soldadura Equipar canchas Andadores Piñatero <input type="checkbox"/> Cestos <input type="checkbox"/> Ejercitadores <input type="checkbox"/> Pintura Instalar mobiliario Accesos Palapa <input type="checkbox"/> Cercar <input type="checkbox"/> Otro: _____				
COMENTARIOS ADICIONALES				


Anexo 5.- PA-VIN-VOL-REGISTRO

NOMBRE DEL PARQUE	DIRECCIÓN	NECESIDADES	PROBLEMÁTICA SOCIAL	CONTACTO / TELÉFONO	FECHA DE REGISTRO	EMPRESA	FECHA DE EJECUCIÓN	ASISTENTES	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA

Anexo 6.- Planeación de voluntariado

NOMBRE DEL PARQUE			
ASESOR		FECHA DE INTERVENCIÓN	
Nombre de Empresa	_____		Clave de voluntariado _____
Cargos a desempeñar el día de la intervención:			
	NOMBRE	ROL EN EL COMITÉ	
<i>Coordinador General</i>	_____	_____	
<i>Encargado de herramienta</i>	_____	_____	
<i>Listas de voluntarios</i>	_____	_____	
<i>Fotografías</i>	_____	_____	
Líderes de comisiones			
<i>Áreas verdes</i>	_____	_____	
<i>Limpieza</i>	_____	_____	
<i>Pintura</i>	_____	_____	
<i>Infraestructura</i>	_____	_____	
Actividades a realizar en intervenciones por comisión			
Nombre del parque:	_____		
Herramientas	Limpieza	Pintura	Infraestructura
_____	_____	_____	_____

Anexo 7.- PA-VIN-VOL-CHECKLIST

ASESOR		
Coordinador		
Encargado de materiales		
Encargado de registros		Clave de voluntariado
Encargado de fotografía		No. De voluntarios de la organización <input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>

A) Actividades a Realizar:

- | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 1) Fotografía de Antes (área a intervenir) | | 6) Actividades a realizar x comisión | <input type="checkbox"/> |
| 2) Bienvenida | | 7) Presentación de áreas: | |
| 3) Presentación líderes de comisiones | <input type="checkbox"/> | a) Materiales | |
| 4) Presentación de encargado de materiales | <input type="checkbox"/> | b) Acopio de basura | |
| 5) Presentación de encargado de registros | <input type="checkbox"/> | 8) Entrega de materiales | |
| 6) Organización de voluntarios por comisión | <input type="checkbox"/> | 9) Inicio de la jornada | |

B) Comisiones

ÁREAS VERDES		LIMPIEZA	
Lider		Lider	
ACTIVIDAD	MATERIALES	ACTIVIDAD	MATERIALES
INFRAESTRUCTURA		PINTURA	
Lider		Lider	
ACTIVIDAD	MATERIALES	ACTIVIDAD	MATERIALES

Actividades de cierre:

- | | |
|--|--------------------------|
| 10) Supervisión de actividades terminadas y pendientes | <input type="checkbox"/> |
| 11) Acopio de basura en lugar asignado | <input type="checkbox"/> |
| 12) Recoger herramientas y materiales en áreas asignadas | <input type="checkbox"/> |
| 13) Listas de voluntarios | <input type="checkbox"/> |
| 14) Foto final con todos los voluntarios | <input type="checkbox"/> |
| 15) Palabras de agradecimiento y despedida | <input type="checkbox"/> |
| 16) Entrega de materiales y sobrantes | <input type="checkbox"/> |
| 17) Fotografía de después (área de intervención) | <input type="checkbox"/> |

Otras actividades:

_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>

Número de personas de la comunidad que participaron en la intervención

Hora de inicio de la jornada

Hora de término de la jornada

Anexo 8.- Ejemplo de carta de agradecimiento

Culiacán, Sinaloa. Septiembre 11 de 2017

The Home Depot
Culiacán, Sinaloa.

PRESENTE;

Por medio de la presente aprovecho para brindarle una breve introducción sobre nuestra Institución, Parques Alegres, I.A.P. la cual tiene como objetivo aumentar la paz positiva y calidad de vida en las ciudades por medio de asesoría integral gratuita a comités de participación ciudadana interesados en trabajar en favor de los parques urbanos.

Aprovecho este escrito para agradecer extensamente el apoyo brindado por la empresa The Home Depot, quien por medio de su programa de voluntariado <<Team-Depot>> realizó el remozamiento del parque Nuevo Culiacán pintando su infraestructura el día 09 de septiembre del año en curso.

Por medio de esta acción conjunta, de acuerdo a parámetros establecidos por la SEDATU e INEGI la población beneficiada por la actividad asciende a 4, 692 personas.

ATENTAMENTE


Lic. Guillermo Espinosa García
Dirección



Cel: 6621880871
e-mail: contacto@parquesalegres.org

Parques Alegres, IAP
Dirección

